

CloudEDMS v2.0

제품 소개

TRUENET

서울 구로구 구로2동 222-14 에이스하이엔드2차 402호

연구소 : 울산 남구 무거동 462-3 울산벤처빌딩 206호

TEL : 070-7829-6627

Email : one@truenet.kr

<http://www.cloudedms.kr>

목차

1. 제품 개요.....	3
2. 운영 체제.....	3
3. 시스템 사양.....	3
4. 제품 운영 시스템 구성도.....	4
5. 주요 기능.....	4
6. 장애 발생 시 응급 처치 방법.....	6
7. 제품 교육 및 유지보수.....	7

1. 제품 개요

- A. 일반 전자문서 관리 시스템에서 클라우드 기능을 통합하여 운영할 수 있다.
- B. 회사의 Know-How 지적 재산을 효율적 관리에 도움을 주며 부서간 또는 사용자간, 협력 업체간 협업 시스템 구축을 쉽게 해결해 준다.
- C. 대기업뿐만 아니라 중소기업을 위한 합리적인 구축 방안을 제공해 준다.

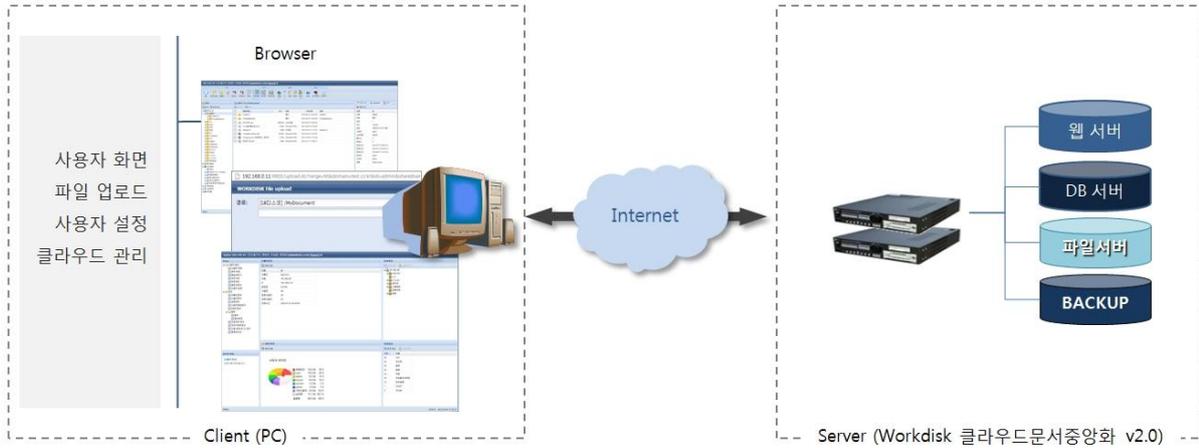
2. 운영 체제

- A. 서버
 - a. 윈도우 서버 2003, 2008
 - b. 리눅스
- B. 클라이언트
 - a. O/S : Window XP, Vista, 7, 8
 - b. 브라우저 : Internet Explorer 9,10, Chrome, Safari
- C. 환경
 - a. Jre 1.6이상
 - b. WAS 서버(Tomcat, Resin)

3. 시스템 사양

- A. CPU : Intel® Xeon® 1.5GHz 이상
- B. 메모리 : 2Gb 이상
- C. 하드디스크
 - a. 설치 : 300Mb 이상 여유 공간
 - b. 파일 시스템 : 100Gb 이상

4. 제품 운영 시스템 구성도



5. 주요 기능

A. 사용자

- a. 로그인
- b. 메인 화면
 - 1. 공지사항 보기
 - 2. 최근 사용 파일이 보기
 - 3. 사용 이력 조회
- c. 파일관리
 - 1. 사용자 폴더
 - 2. 폴더 내 파일 리스트
 - 3. 새 폴더 만들기, 삭제, 이름변경
 - 4. 업로드/다운로드
 - 5. 리스트보기(작은 아이콘, 썸네일)
 - 6. 링크, 메일 보내기
 - 7. 복사하기, 잘라내기, 붙여넣기
 - 8. 공유하기
 - 9. 버전관리
 - 10. 미리 보기
- d. 파일(폴더) 정보
- e. 용량정보
- f. 검색

B. 사용자 옵션

- a. 사용자 정보
 - 1. 정보 보기
 - 2. 비밀번호 수정
 - 3. 용량정보
 - b. 공유 정보
 - 1. 공유 리스트
 - 2. 공유 상세 정보
 - 3. 공유 사용자
 - c. 메일 보내기
 - 1. 메일리스트
 - 2. 새 메일 작성, 수정, 삭제
 - 3. 차단, 해제
 - 4. 메일 보내기, 내용보기
 - d. 공지사항
 - 1. 공지 사항 리스트
 - 2. 추가, 수정, 삭제, 내용보기
 - e. 버전관리
 - 1. 버전관리 리스트 (추가, 수정, 삭제)
 - 2. 버전 정보
 - 3. 버전 정보 리스트 (미리 보기, 버전삭제, 정리, 되돌리기)
 - f. 웹 링크
 - 1. 웹 링크 리스트
 - 2. 추가, 수정, 삭제
 - g. 사용자 설정
 - 1. 설정 리스트
 - 2. 수정
- C. 관리
- a. 도메인 정보
 - 1. 도메인 정보 리스트
 - 2. 부서관리 (추가, 수정, 삭제)
 - 3. 직책 관리 (추가, 수정, 삭제)
 - 4. 용량 정보
 - b. 사용자관리
 - 1. 사용자 관리 리스트
 - 2. 추가, 수정, 삭제
 - 3. 비밀번호 수정, 권한보기, 내용보기, 대기자로 전환

- c. 설정관리
 - 1. 설정 관리 리스트
 - 2. 수정
- d. 사용자 권한 관리
 - 1. 권한 그룹 리스트 (추가, 수정, 삭제)
 - 2. 권한 세부 리스트 (저장)
 - 3. 권한자 관리 (추가, 삭제)
- e. IP 접근 관리
 - 1. 아이피 그룹 (추가, 수정, 삭제)
 - 2. IP목록 (추가, 수정, 삭제)
 - 3. IP 사용자 (추가, 삭제)
- f. 필터
 - 1. 필터 그룹 리스트 (추가, 수정, 삭제)
 - 2. 필터 (추가, 수정, 삭제)
 - 3. 필터 사용자 (추가, 삭제)
- g. 프로젝트 관리
 - 1. 분류 관리 (추가, 최상위에 추가, 수정, 삭제)
 - 2. 프로젝트 리스트 (추가, 수정, 삭제)
 - 3. 프로젝트 사용자 (추가, 삭제)
- h. 관리자 공유 관리
 - 1. 관리자 공유 관리 리스트 (추가, 수정, 삭제, 내용보기, 검색)
 - 2. 공유 상세 정보
 - 3. 공유 사용자 (추가, 수정, 삭제)
- i. 사용 내역(로그) 관리
 - 1. 사용 내역(로그) 관리 리스트 (검색)
- j. 통계보고서
 - 1. 사용자 리포터 : 사용자 용량, 사용자 로그인 수
 - 2. 접속 로그 리포터 : Os별 접속 수, 브라우저별 접속 수
 - 3. 파일 사용 : 사용량 변화, 파일 전송량

6. 장애 발생 시 응급 처치 방법

- A. 서버에 접속이 안될 경우
 - a. 네트워크가 안정적으로 접속이 되는 지 확인한다.
 - b. 서버가 잘 실행되고 있는지 확인한다. 서버가 꺼져있거나 불안정할 경우 다시 부팅을 시도한다.

- c. Workdisk Cloud 사용 기간이 만료되었는지 확인한다.
- d. 웹 서버가 정상적으로 작동하는지 확인한다.
- e. 타 업체의 방화벽 시스템에 의해 포트가 차단되지 않았는가 확인한다. 포트 80, 9900 확인
- B. 로그인 안될 경우
 - a. 데이터베이스 프로그램이 잘 실행되고 있는 지 확인한다.
 - b. 아이디/비밀번호가 정확한지 확인한다. 확인이 안될 경우 관리자에게 문의하여 확인한다.
 - c. 로그인 기간 만료가 되어 대기자로 설정되어 있는 지 관리자에게 문의한다.
 - d. 로그인 하려는 아이피가 관리자에 의해 접근이 거부되었는지 문의한다.
- C. 파일 작업이 안될 경우
 - a. 지정된 사용량을 초과하지 않았는지 확인한다.
- D. 주요 로그 정보
 - a. [Workdisk Cloud HOME]/http/logs
- E. A/S 방법
 - a. 전화 070-7829-6627
 - b. 메일 one@truenet.kr

7. 제품 교육 및 유지보수

- A. 교육
 - a. 구매 업체가 교육을 필요로 할 경우 해당 업체를 방문하여 직원을 대상으로 실시한다.
 - b. 그 외 필요할 때 전화 또는 메일로 문의한다.
 - c. 매뉴얼을 참조한다.
- B. 유지 보수
 - a. 구매 후 1년간 무상 유지보수를 진행한다. 유지보수는 오류 처리, 상담 등으로 제한한다.
 - b. 1년 후에는 구매 업체의 선택에 따라 유상으로 유지보수를 진행한다.
- C. 백업
 - a. 데이터의 양이 많으므로 소프트웨어적인 백업에 어려움이 많이 있다.
 - b. 고객사는 안정적인 데이터운명을 위해 하드웨어적으로 백업 시스템을 구현하여야 한다.
- D. 저작권
 - a. 본사의 허락 없이 해당 제품은 일부 또는 전체를 무단으로 도용하거나 판매할 경우 저작권에 의거하여 처벌 받을 수 있다.